**КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ДОСТУПА К ФРМО И ФРМР ЕГИСЗ**

Порядок получения доступа отображен на схеме (Схема 1).

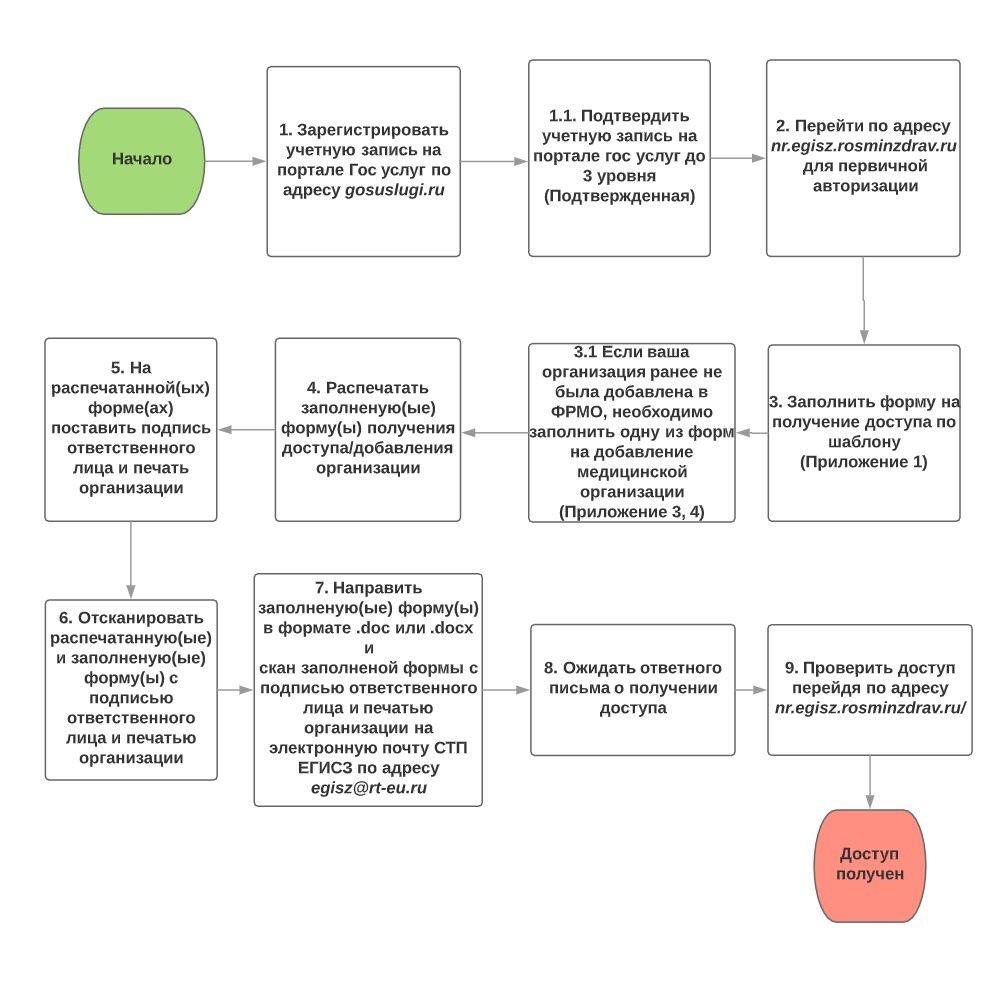


Схема 1 – Порядок получения доступа ФРМР/ФРМО

Для получения доступа в систему ФРМР/ФРМО необходимо выполнить следующие пункты:

1. Необходимо зарегистрироваться на едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ) по адресу <https://www.gosuslugi.ru/>
   1. Подтвердить учетную запись на портале ЕПГУ до 3 уровня (Рисунок 1)



Рисунок 1 – Подтвержденная учетная запись на портале ЕПГУ

1. В адресной строке web-браузера ввести адрес <http://nr.egisz.rosminzdrav.ru/>. На экране отобразится страница авторизации ИА (Рисунок 2).

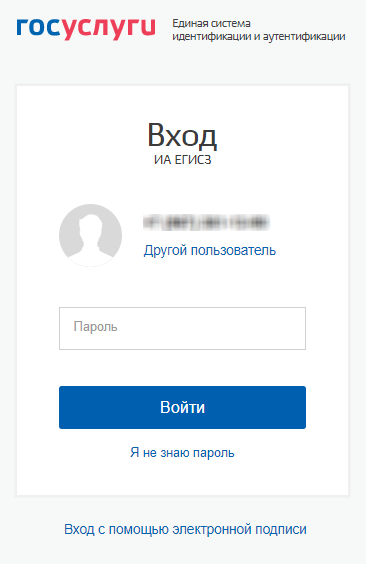


Рисунок 2 – Страница авторизации ИА

Необходимо указать Номер телефона/СНИЛС и пароль от учетной записи ЕПГУ, после чего нажать кнопку «Войти».

1. Для предоставления доступа в ФРМР/ФРМО необходимо заполнить форму заявки (форма заявки приведена в Приложении 1. Форма заявки на предоставление доступа в Федеральный регистр медицинских работников). В данную форму необходимо заполнить информацию о сотрудниках, которые будут ответственны за Просмотр, Редактирование и Удаление данных в системы ФРМР/ФРМО.

В форму вносятся следующие данные:

* СНИЛС;
* Фамилия;
* Имя;
* Отчество;
* Адрес электронной почты;
* Субъект Российской Федерации;
* Полное наименование медицинской организации;
* Краткое наименование медицинской организации;
* Наименование роли.

Описание ролей пользователей приведено в приложении (Приложение 2).

* 1. В пункте полное и краткое наименование медицинской организации указывается организация, к которой будет предоставлен доступ пользователю(ям).

Под медицинской организацией подразумевается организация, которая является субъектом системы здравоохранения и соответствует следующим требованиям:

* Организация основным видом деятельности, которой (согласно ЕГРЮЛ) является оказание медицинской помощи и услуг, а также чья деятельность может быть классифицирована по номенклатуре медицинских организаций согласно Приказу Министерства здравоохранения РФ от 6 августа 2013 г. N 529н  
  "Об утверждении номенклатуры медицинских организаций";
* Организация в своем штате имеет медицинских сотрудников на должностях в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 20 декабря 2012 г. N 1183н г. Москва "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников";
* Организация имеет действующую лицензию в реестре Росздравнадзора на ведение медицинской деятельности.

Если ваша организация ранее не была добавлена в ФРМО, необходимо заполнить Форму на добавление организации в зависимости от вашей формы собственности:

* Государственная организация (Приложение 3)
* Частная организация/Индивидуальный предприниматель (Приложение 4)

Проверить наличие организации в Системе можно по ссылке [https://nsi.rosminzdrav.ru/#!/refbook/1.2.643.5.1.13.13.11.1461](https://nsi.rosminzdrav.ru/" \l "!/refbook/1.2.643.5.1.13.13.11.1461),  
Указав в поле поиска ИНН,ОГРН, или Наименование организации

1. После заполнения формы необходимо её распечатать.
2. На распечатанной форме с указанными данными об ответственных за ведение системы сотрудниках, необходимо поставить подпись ответственного лица и печать организации.
3. Отсканировать распечатанную и заполненную форму предоставления доступа с печатью организации и подписью ответственного лица.
4. Направить заполненную форму предоставление доступа в формате .doc или .docx (MS Word) и скан-копию данной заявки с печатью организации и подписью ответственного лица на адрес электронной почты СТП ЕГИСЗ [**egisz@rt-eu.ru**](mailto:egisz@rt-eu.ru)
5. Ожидать ответного письма о выполнении заявки и предоставлении доступа указанным в отправленной заявке сотрудникам.
6. Проверить наличие доступа. В адресной строке web-браузера ввести адрес <http://nr.egisz.rosminzdrav.ru/>. На экране отобразится страница авторизации ИА (Рисунок 2). Необходимо указать Номер телефона/СНИЛС и пароль от учетной записи ЕПГУ после чего нажать кнопку «Войти». После чего произойдет переход на главную страницу ФРМР/ФРМО (Рисунок 3).



Рисунок 3 – Стартовая страница

На стартовой странице в блоке «ФРМО/ФРМР» будет отображен список доступных пользователю подсистем ЕГИСЗ согласно предоставленным привилегиям (в данном случае ФРМР/ФРМО).

Полное руководство пользователя можно скачать по следующим ссылкам:

* ФРМО - <http://portal.egisz.rosminzdrav.ru/materials/423>
* ФРМР - <http://portal.egisz.rosminzdrav.ru/materials/425>

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение 1

**Заявка на предоставление доступа в Систему**

Прошу предоставить пользователю права роли *{Наименование роли}* (см. в Приложении 2. Матрица прав и ролей пользователей Федерального регистра медицинских работников) в промышленной версии Федерального регистра медицинских работников/Федерального реестра медицинских организации ЕГИСЗ. Сведения о пользователе приведены в Таблице 1. Для выбора значения в полях с выпадающим списком необходимо нажать на элемент, раскрыть список нажатием на кнопку стрелка вниз «▼» и выбрать необходимое значение*.*

Таблица 1 – Сведения о пользователе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | СНИЛС | Фамилия | Имя | Отчество | Адрес электронной почты | Субъект РФ | Полное наименование медицинской  организации | Краткое наименование медицинской  организации | Наименование роли, которую необходимо присвоить:  - Работник  МО (ФРМР/ФРМО);  - Работник  ОУЗ (ФРМР/ФРМО);  - Работник  ФОИВ(ФРМР/ФРМО);  - Работник  МЗ (ФРМР/ФРМО) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  | Выберите элемент. |

*{Наименование должности ответственного лица}*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/{Фамилия И.О.}/

## Приложение 2

**Матрица прав и ролей пользователей системы**

Таблица 1 - Матрица прав и ролей пользователей ФРМР/ФРМО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Привилегии/Роли ФРМО | Работник МЗ (ФРМР/ФРМО) | Работник ОУЗ (ФРМР/ФРМО) | Работник МО (ФРМР/ФРМО) | Работник ФОИВ (ФРМР/ФРМО) |
| **Федеральный реестр медицинских организаций** | | | | |
| Просмотр сведений о МО | + | + | + | + |
| Редактирование основных сведений МО |  |  | + |  |
| Создание записей об адресах, лечебно-профилактических зданиях, структурных подразделениях, штатном расписании, медицинском оборудовании, домовых хозяйствах |  |  | + |  |
| Редактирование записей об адресах, лечебно-профилактических зданиях, структурных подразделениях, штатном расписании, медицинском оборудовании, домовых хозяйствах |  |  | + |  |
| Удаление записей об адресах, лечебно-профилактических зданиях, структурных подразделениях, штатном расписании, медицинском оборудовании, домовых хозяйствах |  |  | + |  |
| **Федеральный регистр медицинских работников** | | | | |
| Просмотр сведений о Медицинском работнике | + | + | + | + |
| Редактирование основных сведений о Медицинском работнике |  |  | + |  |
| Создание записей об адресах, образовании, трудоустройстве, наградах и о членстве в профессиональных некоммерческих организациях |  |  | + |  |
| Редактирование записей об адресах, образовании, трудоустройстве, наградах и о членстве в профессиональных некоммерческих организациях |  |  | + |  |
| Удаление записей об адресах, образовании, трудоустройстве, наградах и о членстве в профессиональных некоммерческих организациях |  |  | + |  |
| Просмотр НСИ | + | + | + | + |
| Доступ уровня федерации | + |  |  | + |
| Доступ уровня региона |  | + |  |  |
| Доступ уровня ведомства |  | + |  | + |

## Приложение 3

**Форма заявки на добавление государственной медицинской организации**

| Наименование поля | Описание | Вид, способ ввода |
| --- | --- | --- |
| Полное наименование |  | Допускается только кириллица |
| Сокращенное наименование |  | Допускается только кириллица |
| Регион (субъект) РФ |  | Указывается наименование субъекта РФ |
| ИНН |  | Допускается только 10-значное число. Без пробелов, тире, точек и т.п. |
| ОГРН |  | Допускается только 13-значное число. Без пробелов, тире, точек и т.п. |
| КПП |  | Допускается только 9-значное число. Без пробелов, тире, точек и т.п. |
| Субъект системы здравоохранения | «Медицинская организация» | Оставить значение «Медицинская организация» |
| Ведомственная принадлежность |  | Указывается ведомственная принадлежность организации в соответствии с учредительными документами |
| Вид деятельности | Выберите элемент. | Указывается в соответствии с Приказом МЗ РФ от 06.08.2013 г. № 529н (Раздел I) |
| Профиль деятельности | Выберите элемент. | Указывается (при наличии) в соответствии с Приказом МЗ РФ от 06.08.2013 г. № 529н (Раздел I) |
| Уровень организации | Выберите элемент. | Указывается одно из следующих значений:   * «I уровень»; * «II уровень»; * «III уровень»; * «Иное» |
| Территориальный признак | Выберите элемент. | Указывается в соответствии с Приказом МЗ РФ от 06.08.2013 г. № 529н (Раздел II) |

## Приложение 4

**Заявка на добавление частной медицинской организации**

| Наименование поля | Описание | Вид, способ ввода |
| --- | --- | --- |
| Тип организации | Выберите элемент. | Указывается одно из следующих значений:   * «Частное юридическое лицо»; * «Индивидуальный предприниматель» |
| Полное наименование |  | Допускается только кириллица |
| Сокращенное наименование |  | Допускается только кириллица |
| Регион (субъект) РФ |  | Указывается наименование субъекта РФ |
| ИНН |  | Для типа организации «Частное юридическое лицо» допускается только 10-значное число.  Для типа организации «Индивидуальный предприниматель» допускается только 12-значное число.  Без пробелов, тире, точек и т.п. |
| ОГРН  или  ОГРН ИП |  | Для типа организации «Частное юридическое лицо» допускается только 13-значное число.  Для типа организации «Индивидуальный предприниматель» допускается только 15-значное число.  Без пробелов, тире, точек и т.п. |
| КПП |  | Для типа организации «Частное юридическое лицо» допускается только девятизначное число. Без пробелов, тире, точек и т.п.  Для типа организации «Индивидуальный предприниматель» значение не указывается |
| Субъект системы здравоохранения | «Медицинская организация» | Оставить значение «Медицинская организация» |
| Учредитель |  | Указывается наименование учредителя организации в соответствии с учредительными документами |
| Вид деятельности | Выберите элемент. | Указывается только для типа организации «Частное юридическое лицо» в соответствии с Приказом МЗ РФ от 06.08.2013 г. № 529н (Раздел I).  Для типа организации «Индивидуальный предприниматель» значение не указывается |
| Профиль деятельности | Выберите элемент. | Указывается (при наличии) только для типа организации «Частное юридическое лицо» в соответствии с Приказом МЗ РФ от 06.08.2013 г. № 529н (Раздел I).  Для типа организации «Индивидуальный предприниматель» значение не указывается |
| Уровень организации | Выберите элемент. | Указывается только для типа организации «Частное юридическое лицо» одно из следующих значений:   * «I уровень»; * «II уровень»; * «III уровень»; * «Иное»   Для типа организации «Индивидуальный предприниматель» значение не указывается |